

ALLMÄNNA VILLKOR VID UPPDRAG

1. TILLÄMPNING

Dessa allmänna villkor gäller för all rådgivning och övriga tjänster som Advokatfirman MarLaw AB, org.nr. 556358-3508, ("MarLaw") tillhandahåller. Vid anlitan av MarLaw anses dessa allmänna villkor ha accepterats. Varje avvikelse från dessa allmänna villkor ska särskilt ha överenskommit skriftligen.

Rättigheterna enligt dessa allmänna villkor kan endast göras gällande gentemot MarLaw och aldrig gentemot fysiska eller juridiska personer med koppling till MarLaw.

2. DEFINITIONER

Uppdrag innefattar alla delar av ett ärende som MarLaw utför åt en klient oavsett om det rör flera olika rättsområden, hanteras av flera olika personer, faktureras på flera separata fakturor eller liknande. Ett uppdrag är endast för handen efter att MarLaw accepterat det specifika åtagandet.

Klient är den person som givit MarLaw ett visst uppdrag, vilket i vissa fall även innefattar relaterade juridiska personer.

Material avser alla dokument och bedömningar samt all rådgivning och liknande som tas fram av MarLaw i samband med ett specifikt uppdrag.

3. VÄGLEDANDE REGLER OM GOD ADVOKATSED

MarLaw är skyldigt att följa Sveriges Advokatsamfunds vägledande regler för god advokatsed ("God advokatsed"). Detta innefattar bland annat regler om tystnadsplikt, hantering av jäv och intressekonflikter, åtgärder mot penningtvätt, hantering av insiderinformation med mera. Samtliga delar av dessa allmänna villkor som hänför sig till advokatetik ska därför tolkas i enlighet med gällande God advokatsed.

4. OMFATTNING AV UPPDRAG

Uppdragets omfattning och art ska normalt presenteras inför varje uppdrag innan MarLaw accepterar åtagandet. Oaktat detta kan uppdrag komma att ändras, inskränkas eller utvidgas. MarLaws rådgivning är särskilt anpassad för förhållandena i det enskilda fallet och kan inte användas för annan angelägenhet eller annat ändamål än det som presenterats för MarLaw i det förekommande uppdraget.

Varje uppdrag utförs med utgångspunkten att all information och allt material både är korrekt och fullständigt. Detta innebär MarLaw i regel inte självständigt kommer verifiera information eller material som lämnas av klienten. MarLaw kan därför inte hållas ansvarigt för slutsatser eller rekommendationer som baserats på felaktig eller bristfällig information eller material som lämnats av

klienten eller, i förekommande fall, tredje man på uppdrag av klienten. MarLaw kommer endast försöka läka brister i information eller material om det föreligger uppenbara skäl för antagande att information eller material som mottagits är felaktig eller bristfällig.

Vänligen notera att MarLaw inte förbinder sig att uppdatera material i förhållandet till ett avslutat uppdrag vid eventuella förändringar av rättsläget, till exempel förändringar i lagstiftning eller liknande.

Information i nyhetsbrev, föreläsningar, webbplats eller annan framställning är naturligtvis baserad på gällande rätt vid tillfället för framställningen. Sådana framställningar ska emellertid aldrig, under några som helst omständigheter, likställas med juridisk rådgivning som tillhandahålls i förhållande till ett uppdrag. MarLaw åtar sig inte att uppdatera sådan information vid förändringar av rättsläget och bär heller inte något som helst ansvar för sådana framställningar.

5. KLIENTERS ÅTAGANDEN

MarLaw strävar alltid efter att tillvarata klienternas intressen till fullo med det mest fördelaktiga resultatet som den högsta prioritet. All MarLaws rådgivning ska vara av överlägsen standard för att kunna användas till grund för strategiskt beslutsfattande och åtaganden hos klienterna. Oaktat detta är MarLaws målsättningar oundvikligen beroende av att klienterna till MarLaw kan tillhandahålla den tillräckliga grunden som krävs för att utföra ett uppdrag.

Klienter ska utan onödigt dröjsmål till MarLaw tillhandahålla sådan komplett och korrekt information som behövs för uppdragets genomförande. Om en klient dröjer med att tillhandahålla sådan information och material eller inte vidtar nödvändiga åtgärder därom som krävs för uppdragets genomförande kan detta orsaka förseningar och merkostnader. MarLaw kan inte hållas ansvarigt för sådana förseningar eller merkostnader som uppstår i detta sammanhang.

Klienten ska under ett uppdrags genomförande tillse att MarLaw omgående får löpande information om eventuella förändringar i omständigheterna avseende uppdraget. Om inte detta sker finns det en risk att materialet blir av bristande relevans och i värsta fall i överlag obsolet.

6. BEMANNING

MarLaw åtar sig att tillhandahålla personal med tillräcklig kunskap och kompetens för genomförandet av varje uppdrag. Medarbetarens arbetsinsatser samordnas och övervakas av en ansvarig delägare för att säkerställa att uppdraget genomförs med god kvalitet. När MarLaw accepterar ett uppdrag åtar sig MarLaw att

tillhandahålla tillräckliga resurser för att genomföra uppdraget med tillräcklig noggrannhet och med kostnadseffektivitet beaktat.

7. KOMMUNIKATION PER E-POST

Om inte annat särskilt har överenskommit kommer MarLaw i regel kommunicera med klienter och andra relevanta parter per e-post. Användningen av e-post kan innefatta vissa risker i förhållande till sekretess och säkerhet. MarLaw tar inget ansvar för dessa risker annat än det minimiansvar som följer av dataskyddsförordningen (2016/679). Klienten anses ha samtyckt till användningen av e-post och begränsningen av MarLaws ansvar därtill om inte klienten explicit motsatt sig användningen.

8. IMMATERIELLA RÄTTIGHETER

MarLaw behåller alla immateriella rättigheter till det material som skapats inom ramen för ett uppdrag. Oaktat detta har klienterna rätt att använda materialet inom syftet för vilket materialet togs fram. Om inte särskild överenskommelse finns får inte det material som tagits fram och förberetts användas för marknadsföringsändamål eller ges allmän spridning.

9. SEKRETESS

MarLaw kommer att behandla all icke-offentlig information som erhålls i samband med uppdrag som strikt konfidentiell. Informationen får därför inte spridas om inte klienten lämnar sitt specifika samtycke i enlighet med begränsningarna som finns i God advokatsed eller när så krävs enligt lag eller domstolsbeslut. Vid samarbete med externa rådgivare eller sakkunniga kommer endast information lämnas till den grad som krävs för att utföra den specifika uppgiften.

Om annars konfidentiell information blivit allmänt känd kan MarLaw hänvisa till sådan information i marknadsförings- respektive utbildningssyften. För det fall MarLaw finner anledning att tro att sådan användning skulle motsättas av klienten kommer samtycke inhämtas särskilt från klienten i fråga.

MarLaw förbehåller sig rätten att bryta mot sekretessen i den grad som krävs för att fullfölja ett rättsligt anspråk eller försvara sig självt mot ett rättsligt anspråk, inbegripet, men inte begränsat till, att värja sig mot offentligt klander.

10. INTRESSEKONFLIKTER

MarLaw kan vara förhindrat från att acceptera ett uppdrag om det föreligger en konflikt med en annan klients intressen. Innan acceptandet av ett uppdrag genomförs därför en eftersökning av potentiella konflikter i enlighet med God advokatsed. Det är därför av ytterst vikt att information som kan vara av relevans vid bedömning av intressekonflikter presenteras till MarLaw. Oavsett sådana kontroller är det oundvikligt att omständigheter uppstår under uppdragets genomförande som innebär att det föreligger hinder mot

att fullfölja uppdraget. Om detta sker kommer MarLaw att hantera konflikten genom att inblandade klienter behandlas rättvist och att erforderlig hänsyn tas till de vägledande principer som finns kodifierade i God advokatsed.

11. PERSONUPPGIFTSBEHANDLING

MarLaw agerar personuppgiftsansvarig vid genomförandet av ett uppdrag. Samtliga personuppgifter som överförs till MarLaw inom ramen för ett uppdrag ska ha samlats in och därefter behandlats i enlighet med tillämplig dataskyddslagstiftning fram till punkten för överföring till MarLaw.

MarLaw efterlever gällande dataskyddslagstiftning. Vänligen se MarLaws personuppgiftspolicy för fullständig beskrivning av personuppgiftsbehandlingen: <https://marlaw.se/en/terms-and-conditions/>.

12. ÅTGÄRDER MOT PENNINGTVÄTT OCH TERRORFINANSIERING

I enlighet med lagen om åtgärder mot penningtvätt och finansiering av terrorism (2017:630) har MarLaw en skyldighet att identifiera varje klient innan ett uppdrag genomförs. MarLaw har en rättslig förpliktelse att till graden som krävs vid bedömning av potentiella risker för penningtvätt och terrorfinansiering rapportera misstankar om penningtvätt eller terrorfinansiering till Finanspolisen. För det fall sådan misstänkt verksamhet bedrivs av en klient måste MarLaw antingen frånträda eller neka uppdraget. MarLaw kan inte hållas ansvarigt för skada, oavsett direkt eller indirekt, som uppstår till följd av att dessa rättsliga förpliktelser efterlevs.

13. ARVODEN OCH KOSTNADER

MarLaws arvoden är förankrade i principerna om skäligt arvode i God advokatsed. De totala kostnaderna för ett uppdrag avgörs primärt av uppdragets omfattning, art samt svårighetsgrad. Om inte annat har överenskommit baseras MarLaws arvode på en timarvodestarriff. Denna timarvodestarriff baseras i sin tur på varje medarbetares erfarenhet och kompetens. Beroende på typen av uppdrag kan MarLaw ta fram ett fast arvode, arvodestak eller något annat upplägg för arvodesberäkning om detta särskilt önskas. Justeringar av MarLaws timarvodestarriffer kan ske årsvis.

Utöver MarLaws arvode kommer eventuella utlägg, kostnader och, i tillämpliga fall, mervärdesskatt att debiteras. Sådana kostnaden kan exempelvis bestå av registreringsavgifter, resekostnader, kostnad för externa rådgivare eller sakkunniga, kostnad för bud, post, översättning och liknande. MarLaw kommer att inhämta klientens medgivande om sådana kostnader är av betydande storlek. För det fall MarLaw gör utlägg för klienten i utländsk valuta tillkommer en kostnad om tio procent (10 %) på det totala utlägget.

MarLaw kan vid förfrågan framställa estimat för de totala kostnaderna och tillse att fortlöpande

rapportering sker avseende det totala arvodet för genomförandet av ett uppdrag. Om inte annat uttryckligen framgår avser det totala arvodet ett belopp exklusive moms.

14. FAKTURERING OCH BETALNING

MarLaw fakturerar för arvoden och utlägg på lämplig basis, vilket normalt sker månatligen. Varje faktura ska ange förfalldatum, vilket normalt är tjugo (20) dagar räknat från fakturadatumet. MarLaw förbehåller sig rätten att påföra förseningsavgifter vid dröjsmål i enlighet med inkassolagen (1974:182). Dröjsmålsränta tillkommer på inestående fordringar med den vid var tid gällande referensränta med tillägg om åtta (8) procentenheter i enlighet med räntelagen (1975:635). Anmärkningar eller reservationer som inkommer senare än åtta (8) dagar efter utskick kommer inte att beaktas av MarLaw.

15. ANSVAR

MarLaw ansvarar inte för skador som uppstår till följd av felaktig eller vilseledande information eller underlåtenhet som inte kan hänföras till MarLaw. Vidare ansvarar MarLaw inte för sådant arbete som utförs av externa rådgivare eller sakkunniga. MarLaw ansvarar inte för någon skada till den del skadan täcks av försäkring, avtal eller skadeslöshetsförbindelse som klienten omfattas av.

MarLaw ansvarar inte för skada på grund av användning av material som faller utanför de för uppdraget särskilt angivna omständigheterna, den särskilda tidpunkten för uppdraget eller liknande. Detsamma gäller för det fall en annan person än den klient som MarLaw utfört uppdraget för har använt sig av MarLaws rådgivning.

MarLaw upprätthåller Sveriges advokatsamfunds obligatoriska ansvarsförsäkring.

16. FORCE MAJEURE

MarLaw kan inte hållas ansvarigt för skador som uppstår till följd av händelser bortom dess kontroll och som rimligen inte hade kunnat förutses eller undvikits vid acceptandet av ett uppdrag. Dessa händelser innefattar naturkatastrofer eller annan skada på grund av strejk, social oro, eldsvåda, explosioner, krig, terrorism eller liknande händelser och omständigheter.

17. KLAGOMÅL

MarLaw är djupt dedikerat till att tillförsäkra klienternas nöjdhet med kvaliteten på MarLaws tjänster. Om missnöje däremot uppstår har klienten rätt att framföra klagomål. Sådant klagomål ska ske 1) till kontaktpersonen som ansvarar för uppdraget och 2) till

MarLaws verkställande direktör. Ett klagomål ska lämnas så fort klienten får kännedom om de relevanta omständigheterna som ligger till grund för klagomålet. Inget klagomål får lämnas tolv (12) månader efter att de relevanta omständigheterna blivit kända eller hade kunnat bli kända efter enkel efterforskning.

18. UPPDRAGETS UPPHÖRANDE

Klienter har närsomhelst rätt att avsluta MarLaws uppdrag genom att meddela om uppsägning. I vissa fall har MarLaw enligt God advokatsed rätt eller skyldighet att frånträda uppdrag. Vid uppsägning eller frånträdande av uppdrag är klienten skyldig att betala MarLaws kostnader fram till och med dagen då uppdraget sades upp eller frånträddes.

19. OLIKA SPRÅKVERSIONER

MarLaws allmänna villkor är upprättade på både svenska och engelska. För det fall diskrepanser mellan de två språkversionerna uppstår ska den svenska versionen tillämpas för alla klienter med hemvist i Sverige och den engelska versionen för utländska klienter.

20. TVISTELÖSNING OCH TILLÄMPLIG LAG

MarLaw har rätt att driva in fordringar genom betalningsföreläggande för förfallna betalningar i domstolar med domsrätt i enlighet med tillämplig lag. Andra tvister eller frågeställningar som uppstår med anledning av dessa allmänna villkor eller andra frågeställningar eller krav som uppstår i ljuset av MarLaws tjänster ska avgöras med tillämpning av svensk rätt utan hänsyn till dess bestämmelser om lagval. Tvister ska slutligen avgöras genom skiljedom enligt skiljedomsreglerna för Stockholms Handelskammars Skiljedomsinstitut. Sätet för skiljedomsförfarandet ska vara Stockholm och språket vid förhandling ska vara svenska.

Stycket ovan avseende skiljedom och tillämplig lag gäller inte för konsumenter. I enlighet med God advokatsed har konsumenter rätt att få sin sak prövad av Konsumenttvistnämnden. Om lösning i samförstånd inte har kunnat nås har MarLaw skyldighet att medverka i Konsumenttvistnämndens prövning och därefter efterleva dess beslut.

21. PARTIELL OGILTIGHET

Om någon bestämmelse i dessa allmänna villkor eller annan partsbindande handling anses vara ogiltig eller överksam ska övriga bestämmelser i dessa allmänna villkor inte anses vara ogiltiga eller överksamma. I den grad ogiltigheten påverkar en parts rättigheter eller skyldigheter ska skälig jämkning istället ske.

Dessa allmänna villkor kan komma att ändras och den senast uppdaterade versionen är tillämplig avseende samtliga uppdrag påbörjade efter uppdateringen. Nuvarande version antogs den 14 maj 2019.